

EMENTA DE CURSO ON-LINE

1. Nome do curso: Prestação de Contas Eletrônica através do SEI Pernambuco

2. Objetivo Geral:

Prover aos alunos o conhecimento dos procedimentos a serem realizados no Sistema Eletrônico de Informações - SEI quanto a composição, análise e arquivamento dos processos de prestação de contas das despesas efetuadas pelos órgãos e entidades executoras da administração direta e indireta do Poder Executivo de Pernambuco, integrantes do orçamento fiscal, vinculados às áreas financeira, administrativa e de prestação de contas.

3. Carga Horária: 20 horas/aula.

4. Conteúdo Programático:

- Introdução, fundamentação legal e responsabilidades (4h);
- Composição e aspectos importantes dos processos de prestação de contas eletrônica (8h);
- Análise, arquivamento e procedimentos específicos de prestação de contas eletrônica (8h)

5. Metodologia:

Metodologia de Ensino:

O curso será realizado com uso da ferramenta Microsoft Teams, uma plataforma unificada de comunicação e colaboração que combina bate-papo, videoconferências e armazenamento de arquivos. O tutor e alunos estarão no mesmo horário na plataforma, sendo a aula transmitida ao vivo por meio de exposição oral e dialogada. Apresentação de vídeos relacionados ao assunto. Debate de questões práticas com foco nas principais dúvidas do tema em questão. Exercícios de fixação do conteúdo. Ficará também uma gravação disponível para quem desejar assistir novamente. O aluno terá acesso à apostila e slides disponíveis na ferramenta Microsoft Teams.

Metodologia de Avaliação de Aprendizagem:

Ao término do curso, os alunos serão avaliados na própria ferramenta Microsoft Teams por meio de prova online com 10 (dez) questões, sendo 01 (um) ponto por questão, cuja nota mínima para aprovação do curso é 07 (sete) pontos.

A primeira prova estará disponível no 1º dia útil imediatamente posterior ao fim do curso. A segunda prova (opcional e de recuperação de nota) estará disponível no 2º dia útil imediatamente posterior ao fim do curso.

A frequência será feita no horário da aula ao vivo por meio de recursos da ferramenta Microsoft Teams.

6. Bibliografia:

- Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;
- Lei nº 4.320/1964 (Normas Gerais de Direito Financeiro);
- Lei Complementar Federal nº 101/2000 - LRF (Normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal);
- Constituição do Estado de Pernambuco;
- Lei n.º 7.741/ 1978 (Código de Administração Financeira do Estado de Pernambuco, com alterações dadas pelas Leis Complementares Estaduais nº 208/2012 e 287/2014);
- Decreto Estadual nº 38.935/2012 (com alteração dada pelo Decreto Estadual nº 40.823/2014. Regulamenta os procedimentos de análise e arquivamento dos processos de prestação de contas);
- Decreto Estadual nº 45.157/2017 (Regulamenta o uso do meio eletrônico para a realização do processo administrativo no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública estadual direta, autárquica e fundacional);
- Decreto Estadual nº 49.919/2020 (Dispõe sobre a utilização do Sistema Eletrônico de Informações – SEI como ferramenta obrigatória para composição, execução e



arquivamento dos processos de prestação de contas e tomada de contas especiais, no âmbito do Poder Executivo Estadual);

➤ Portaria SAD nº 123/2020 (Regulamenta a utilização do Sistema Eletrônico de Informações – SEI);

➤ Manual de Prestação de Contas de Despesas Públicas elaborado pela Secretaria da Controladoria Geral do Estado de Pernambuco; e

➤ Manual de Prestação de Contas Eletrônica elaborado pela Secretaria da Controladoria Geral do Estado de Pernambuco.